

| Tuần                                                   | Nội dung công việc                                                                                              | Thời gian dự kiến                                          | Người phụ trách           | Phân công người thực hiện                             | Điều chỉnh |
|--------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------|------------|
| <b>Tuần 28</b><br><b>Từ ngày 4/5/2020 đến 9/5/2020</b> | Dạy và học theo TKB tuần 28                                                                                     | 4/5 – 9/5                                                  | đ/c Nguyễn Thị Phương Lan | GV, HS                                                |            |
|                                                        | Hoàn thành đăng ký thi thăng hạng nộp phòng TCCB sở ngày 4/5/2020                                               | Từ ngày 28/4-3/5                                           | đ/c Hiệu trưởng           | đ/c Lê Đức Thiện                                      |            |
|                                                        | Ban hành các QĐ kiện toàn phân công nhiệm vụ trong BGH; Kiện toàn HĐTD-KT...                                    | Từ 4-9/5                                                   | đ/c Hiệu trưởng           | đ/c Lê Đức Thiện                                      |            |
|                                                        | Hoàn thiện dự thảo Kế hoạch phát triển giáo dục năm học 2020-2021<br>Nộp sở GD&ĐT góp ý                         | Từ 4-8/5                                                   | đ/c Hiệu trưởng           | đ/c Lê Đức Thiện<br>đ/c Nguyễn Thị Bình<br>BGH,CD,ĐTN |            |
|                                                        | -Tăng cường công tác ôn thi THPTQG năm 2020. Các tổ chuyên môn triển khai phân công ra đề thi thử khối 12 đợt 2 | -Nộp đề thi thử trước ngày 19/5<br><br>-Thi thử: 22/5-24/5 | đ/c Nguyễn Thị Phương Lan | TTCM, GV ra đề                                        |            |
|                                                        | Tiếp tục triển khai và thực hiện Công văn số 872/SGD&ĐT-CTTT ngày 21/04/2020 về                                 | 4/5 – 9/5                                                  | đ/c Nguyễn Thị Phương Lan | TTCM                                                  |            |

|                                                                                      |                                                                                                                                                                  |            |                           |                                                |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|---------------------------|------------------------------------------------|--|
| <b>Tuần 28</b><br><b>Từ ngày</b><br><b>4/5/2020</b><br><b>đến</b><br><b>9/5/2020</b> | việc điều chỉnh nội dung dạy học môn GDTC học kỳ II năm học 2019 - 2020                                                                                          |            |                           |                                                |  |
|                                                                                      | Triển khai thực hiện Công văn số 896/SGD&ĐT –TrH ngày 23/04/2020 về việc hướng dẫn kiểm tra, đánh giá học kỳ II năm học 2019 – 2020.                             | 4/5 – 9/5  | đ/c Nguyễn Thị Phương Lan | TTCM và toàn thể GV.                           |  |
|                                                                                      | Triển khai thực hiện Công văn số 906/SGD&ĐT ngày 24/04/2020 về việc điều chỉnh nội dung thực hiện nhiệm vụ HĐGDHN, HĐGDNGLL, GDNPT và thi NPT năm học 2019-2020. | 4/5 – 9/5  | đ/c Nguyễn Thị Phương Lan | GV và HS                                       |  |
|                                                                                      | Tiếp tục duy trì dạy phụ đạo cho HS khối 12 có điểm thi khảo sát thấp theo lịch của ban chuyên môn.                                                              | 4/5 – 9/5  | đ/c Nguyễn Thị Phương Lan | GV được phân công.                             |  |
|                                                                                      | Lao động vệ sinh môi trường.                                                                                                                                     | 6/5 và 8/5 | đ/c Tăng Văn Quang        | đ/c Nguyễn Văn Nam và các lớp khối 10, 11      |  |
|                                                                                      | Kiểm tra hoạt động của khu nội trú.                                                                                                                              | Đột xuất   | đ/c Tăng Văn Quang        | ĐTN                                            |  |
|                                                                                      | Kiểm tra cơ sở vật chất lớp học, khuôn viên nhà trường.                                                                                                          | Đột xuất   | đ/c Tăng Văn Quang        | Trần Văn Chín, Lê Đức Thịnh, Nguyễn Ngọc Tuyên |  |

|                                                                                      |                                                                                                                                                       |                                           |                         |                                                     |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------|--|
| <b>Tuần 28</b><br><b>Từ ngày</b><br><b>4/5/2020</b><br><b>đến</b><br><b>9/5/2020</b> | Bàn giao hồ sơ điều hành trường                                                                                                                       | 04-10/5                                   | đ/c Tăng Văn Quang      | Kế Toán, thư ký<br>HĐGD và các bộ<br>phận liên quan |  |
|                                                                                      | Điều chỉnh PPCT nghề PT theo CV<br>908/SGD&ĐT-TrH, 24/4/20: rà soát hệ thống<br>sổ đầu bài, sổ điểm học nghề PT                                       | 4/5                                       | đ/c Nguyễn Tiến<br>Đức  | Nhóm GV dạy Tin<br>học                              |  |
|                                                                                      | Rà soát hồ sơ học sinh: Lý lịch, ảnh học bạ,<br>bằng TN THCS, Giấy CN vào 10, các giấy tờ<br>ưu tiên, ...)                                            | Xong trước 30/5                           | đ/c Nguyễn Tiến<br>Đức  | Bộ phận Văn<br>phòng và GVCN                        |  |
|                                                                                      | Tiếp tục chuẩn bị cho việc dự thi sản phẩm<br>KHKT quốc gia khi có lịch                                                                               | Trong tháng 5 và<br>chờ lịch thi của Bộ   | đ/c Nguyễn Tiến<br>Đức  | đ/c Phạm Đình<br>Mẫn, Bùi Văn<br>Thiện              |  |
|                                                                                      | Tổ Lý - Tin - CN tiếp tục tiến hành Cuộc thi<br>Đồ chơi Khoa học                                                                                      | Hoàn thành vòng<br>Sơ khảo, trước<br>30/5 | đ/c Nguyễn Tiến<br>Đức  | Tổ Lý - Tin - CN                                    |  |
|                                                                                      | Làm báo cáo TTND quý 1/20                                                                                                                             | 9/5                                       | đ/c Nguyễn Tiến<br>Đức  | Ban TTND                                            |  |
|                                                                                      | Kiểm tra định kỳ An toàn thực phẩm bếp ăn<br>nhà trường                                                                                               | 5/5                                       | đ/c Nguyễn Tiến<br>Đức  | NV Y tế nhà<br>trường (đ/c Huyền)                   |  |
|                                                                                      | - Tuyên truyền tháng Công nhân, tháng hành<br>động về An toàn vệ sinh lao động, đặc biệt<br>việc giữ vệ sinh chung trong việc phòng chống<br>Covid-19 | 4/5-31/5                                  | đ/c Nguyễn Phú<br>Thành | BCH CĐ+TT CĐ                                        |  |

|                                                                                            |                                                                                                                                            |                       |                           |                                                                                           |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                                                                            | - Tuyên truyền Kế hoạch tham gia dự thi ảnh “Nét đẹp Công đoàn và người lao động”                                                          | 04/5-31/5             | đ/c Nguyễn Phú Thành      | Trịnh Thị Thanh Hương                                                                     |  |
| <b>Tuần 29</b><br><br><b>Từ ngày</b><br><b>11/5/2020</b><br><b>đến</b><br><b>16/5/2020</b> | Dạy và học theo TKB ( <b>Tuần 29</b> )                                                                                                     | 11/5-16/5             | đ/c Nguyễn Thị Phương Lan | GV và HS                                                                                  |  |
|                                                                                            | Xét nâng bậc lương 6 tháng đầu năm 2020                                                                                                    | Từ 12-25/5            | đ/c Hiệu trưởng           | BGH, CD, ĐTN<br>đ/c Nguyễn Thị Bình                                                       |  |
|                                                                                            | Thực hiện nghiêm túc nề nếp chuyên môn.                                                                                                    | 11/5-16/5             | đ/c Nguyễn Thị Phương Lan | BGH, CBGV, Các<br>đ/c giám thị.                                                           |  |
|                                                                                            | Kiểm tra hoạt động chuyên môn của giáo viên các tổ theo kế hoạch của ban CM (bao gồm cả nội dung kiểm tra trong tháng 3,4 chưa thực hiện). | 11/5-16/5             | đ/c Nguyễn Thị Phương Lan |                                                                                           |  |
|                                                                                            | Khối 12 tích cực ôn thi TNTHPT theo kế hoạch.                                                                                              | 11/5-16/5             | đ/c Nguyễn Thị Phương Lan |                                                                                           |  |
|                                                                                            | GVCN hoàn thiện hồ sơ HS theo phiếu kiểm tra của bộ phận giáo vụ + Văn thư                                                                 | Hoàn thiện trước 17/5 | đ/c Nguyễn Thị Phương Lan | Đ,c Thu Hương,<br>Quỳnh tổ văn phòng chuyển phiếu báo kết quả kiểm tra hồ sơ tới GVCN 12. |  |
|                                                                                            | Các nhóm chuyên môn nghiên cứu phân tích bám sát đề minh họa Bộ GD công bố mới nhất để triển khai trong nhóm, định hướng dạy ôn            | 11/5-16/5             | đ/c Nguyễn Thị Phương Lan | GV dạy khối 12                                                                            |  |

|                                                                                            |                                                                                                       |                        |                    |                                                          |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|--------------------|----------------------------------------------------------|--|
| <b>Tuần 29</b><br><br><b>Từ ngày</b><br><b>11/5/2020</b><br><b>đến</b><br><b>16/5/2020</b> | luyện học cho khối 12 theo hướng tinh giản và đề thi minh họa.                                        |                        |                    |                                                          |  |
|                                                                                            | Lao động vệ sinh môi trường.                                                                          | 13/5 và 15/5           | đ/c Tăng Văn Quang | Đồng chí Nguyễn Văn Nam và các lớp khối 10, 11           |  |
|                                                                                            | Kiểm tra hoạt động của khu nội trú.                                                                   | Đột xuất               | đ/c Tăng Văn Quang | Ban chấp hành đoàn trường                                |  |
|                                                                                            | Kiểm tra cơ sở vật chất lớp học, khuôn viên nhà trường.                                               | Đột xuất               | đ/c Tăng Văn Quang | Trần Văn Chín, Lê Đức Thịnh, Nguyễn Ngọc Tuyên           |  |
|                                                                                            | Chuẩn bị nội dung đón đoàn kiểm tra công tác thư viện, văn thư lưu trữ năm học 2019-2020.             | 10- 29/5               | đ/c Tăng Văn Quang | Thư viện và văn thư trường                               |  |
|                                                                                            | Rà soát thiết bị thí nghiệm 03 bộ môn: Vật lí, hóa học, Sinh học (Đề xuất tiêu hủy hóa chất hết hạn). | 15- 25/5               | đ/c Tăng Văn Quang | Lê Đức Thịnh, Bạch Như Quỳnh, Đinh Thị Mai Linh          |  |
|                                                                                            | Tham gia HĐ tuyển giáo viên theo Nghị định 140 và sát hạch giáo viên (diện luân chuyển)               | Theo lịch của Sở GD&ĐT | đ/c Tăng Văn Quang | Giáo viên cốt cán môn: Toán, Địa lí, Tiếng Anh, Hóa học. |  |

|                                                                                        |                                                               |                 |                      |                                                     |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------|----------------------|-----------------------------------------------------|--|
| <b>Tuần 29</b><br><b>Từ ngày</b><br><b>11/5/2020</b><br><b>đến</b><br><b>16/5/2020</b> | Sắp xếp lại Tổ tư vấn Tâm lý                                  | Từ 15- 25/5     | đ/c Tăng Văn Quang   | Thành viên tổ tư vấn tâm lý và Đoàn TN              |  |
|                                                                                        | Rà soát, cập nhật và số hóa hồ sơ KĐCL                        | Xong trước 30/5 | đ/c Nguyễn Tiến Đức  | đ/c Lê Thiện + đ/c Tùng                             |  |
|                                                                                        | Rà soát, cập nhật và số hóa hồ sơ Chuẩn QG GD II              | Xong trước 30/5 | đ/c Nguyễn Tiến Đức  | đ/c Lê Thiện + đ/c Tùng                             |  |
|                                                                                        | Kiểm tra sơ bộ hồ sơ và thực tế phòng truyền thống            | 11/5            | đ/c Nguyễn Tiến Đức  | GV phụ trách Phòng truyền thống (đ/c Hường GV Toán) |  |
|                                                                                        | Kiểm tra định kỳ An toàn thực phẩm bếp ăn nhà trường          | 12/5            | đ/c Nguyễn Tiến Đức  | NV Y tế nhà trường (đ/c Huyền)                      |  |
|                                                                                        | Kết nạp đoàn cho các thanh niên ưu tú đợt 2 năm học 2019-2020 | 16/5- 19/5      | đ/c Nguyễn Tiến Dũng | đ/c Nguyễn Hoàng Long                               |  |

|                                                                                            |                                                                           |              |                           |                                                      |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------|------------------------------------------------------|--|
| <b>Tuần 30</b><br><br><b>Từ ngày</b><br><b>18/5/2020</b><br><b>đến</b><br><b>23/5/2020</b> | Dạy và học theo TKB ( <b>Tuần 30</b> )                                    | 18/5-23/5    | đ/c Nguyễn Thị Phương Lan | GV và HS                                             |  |
|                                                                                            | Tham gia tập huấn cụm ôn thi THPT các trường trên địa bàn thành phố       | 21/5         | đ/c Nguyễn Thị Phương Lan | Các GV tham gia tập huấn                             |  |
|                                                                                            | Đánh giá mức hoàn thành nhiệm vụ của CB, VC tháng 5/2020                  | 20-25/5      | đ/c Hiệu trưởng           | Tổ trưởng và CBGVNV;<br>đ/c Lê Thiện                 |  |
|                                                                                            | Thi KSCL khối 12 lần 2.                                                   | 22/5-24/5    | đ/c Nguyễn Thị Phương Lan | GV và HS khối 12                                     |  |
|                                                                                            | Các tổ CM duy trì SHCM theo chủ đề.                                       | 18/5-23/5    | đ/c Nguyễn Thị Phương Lan | TTCM                                                 |  |
|                                                                                            | <b>GVCN</b> khối 12 quan tâm công tác tư vấn và hướng nghiệp nghề cho HS. | 18/5-23/5    | đ/c Nguyễn Thị Phương Lan | GVCN và HS khối 12                                   |  |
|                                                                                            | Chuẩn bị nội dung đón đoàn kiểm tra công tác quản lý năm học 2019-2020.   | 20/5-22/5    | đ/c Tăng Văn Quang        | BGH, CĐ, Đoàn TN, các tổ chuyên môn, VP, Thư ký HĐGD |  |
|                                                                                            | Lao động vệ sinh môi trường.                                              | 20/5 và 22/5 | đ/c Tăng Văn Quang        | Đ/c Nguyễn Văn Nam và các lớp khối 10, 11            |  |
|                                                                                            | Kiểm tra hoạt động của khu nội trú.                                       | Đột xuất     | đ/c Tăng Văn Quang        | Ban chấp hành đoàn trường                            |  |

|                                                                                            |                                                                                                                                                          |                               |                           |                                                |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------|------------------------------------------------|--|
| <b>Tuần 30</b><br><br><b>Từ ngày</b><br><b>18/5/2020</b><br><b>đến</b><br><b>23/5/2020</b> | Kiểm tra cơ sở vật chất lớp học, khuôn viên nhà trường.                                                                                                  | Đợt xuất                      | đ/c Tăng Văn Quang        | Trần Văn Chín, Lê Đức Thịnh, Nguyễn Ngọc Tuyên |  |
|                                                                                            | Kiểm tra định kỳ An toàn thực phẩm bếp ăn nhà trường                                                                                                     | 19/5                          | đ/c Đức                   | NV Y tế nhà trường (đ/c Huyền)                 |  |
|                                                                                            | Kỷ Niệm 130 năm ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh                                                                                                           | 19/05/2020                    | Dũng                      | Ban chấp hành đoàn trường                      |  |
|                                                                                            | BCH Công đoàn thực hiện CV 67/HD CĐGD ngày 20/4/2020 về hướng dẫn xét tặng Kỷ niệm chương “Vì sự nghiệp Công đoàn”                                       | Hạn cuối trước ngày 20/5/2020 | Nguyễn Phú Thành          | Đỗ Văn Trình                                   |  |
| <b>Tuần 31</b><br><br><b>Từ ngày</b><br><b>25/5/2020</b><br><b>đến</b><br><b>30/5/2020</b> | Dạy và học theo TKB ( <b>Tuần 31</b> )                                                                                                                   | 25/5-30/5                     | đ/c Nguyễn Thị Phương Lan | GV và HS                                       |  |
|                                                                                            | Ký duyệt hồ sơ CM các tổ: tổ Toán + Tổ Lý-Tin-CN ngày 26/5; Tổ Ngữ Văn ngày 27/5; Tổ Hóa Sinh + TD-GDCD ngày 28/5; Tổ Sử- địa + Ngoại ngữ ngày 29/5/2020 |                               | đ/c Nguyễn Thị Phương Lan | GV các tổ CM.                                  |  |
|                                                                                            | Lao động vệ sinh môi trường.                                                                                                                             | 27/5 và 29/5                  | đ/c Tăng Văn Quang        | Đồng chí Nguyễn Văn Nam và các lớp khối 10, 11 |  |

|                                                                                        |                                                                                                                                                          |                    |                                        |                                                |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------|------------------------------------------------|--|
| <b>Tuần 31</b><br><b>Từ ngày</b><br><b>25/5/2020</b><br><b>đến</b><br><b>30/5/2020</b> | Kiểm tra hoạt động của khu nội trú.                                                                                                                      | Đột xuất           | đ/c Tăng Văn Quang                     | Ban chấp hành đoàn trường                      |  |
|                                                                                        | Kiểm tra cơ sở vật chất lớp học, khuôn viên nhà trường.                                                                                                  | Đột xuất           | đ/c Tăng Văn Quang                     | Trần Văn Chín, Lê Đức Thịnh, Nguyễn Ngọc Tuyên |  |
|                                                                                        | Kiểm tra định kỳ công tác Y tế nhà trường                                                                                                                | 29/5               | đ/c Nguyễn Tiến Đức                    | NV Y tế nhà trường (Đinh Thị Lan Huyền)        |  |
|                                                                                        | Rà soát lại hồ sơ công tác GD Dân tộc của HVT theo CV 2009/SGD&ĐT-CTTT, 11/9/19                                                                          | 19/5               | đ/c Đức                                | đ/c Lê Thiện                                   |  |
|                                                                                        | Chuẩn bị hồ sơ HS để cung cấp thông tin cho các đơn vị PGD hoàn thiện hồ sơ Phở cập theo CV 92/KH-SGD&ĐT, ngày 17/1/20                                   | 30/5               | đ/c Đức                                | đ/c Lê Thiện và bộ phận Văn phòng              |  |
|                                                                                        | Kiểm tra định kỳ An toàn thực phẩm bếp ăn nhà trường                                                                                                     | 26/5               | đ/c Đức                                | NV Y tế nhà trường (đ/c Huyền)                 |  |
|                                                                                        | Tổng hợp số liệu CĐCS báo cáo CĐ ngành việc giám sát quyền lợi của đối tượng thụ hưởng gói hỗ trợ theo Nghị định 42/NĐ-CP ngày 9/4/2020 của Thủ tướng CP | BC trước 25/5-29/5 | đ/c Nguyễn Phú Thành                   | Bùi Thị Thu Hằng                               |  |
|                                                                                        | Họp cơ quan ( nếu trong trường hợp cho phép)                                                                                                             | 14h, ngày 27/5     | đ/c Hiệu trưởng và các phó Hiệu trưởng | Toàn cơ quan                                   |  |

|  |                                                                                       |                    |                      |                             |  |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------|-----------------------------|--|
|  | Hoàn thành hồ sơ công đoàn tháng 5/2020 về việc thực hiện nhiệm vụ công tác Công đoàn | BC trước 27/5-30/5 | đ/c Nguyễn Phú Thành | BCH Công đoàn+ TT Công đoàn |  |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|----------------------|-----------------------------|--|

**Nơi nhận:**

-BGH, TTCM, CĐ, ĐTN;

-Lưu VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Bùi Văn Đường**