

KẾ HOẠCH

Ngày Hội tư vấn tuyển sinh và hướng nghiệp trường THPT chuyên Hoàng Văn Thụ năm học 2018-2019.

Căn cứ Hướng dẫn số 1559/SGD&ĐT-TrH ngày 31/8/2018 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hòa Bình về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục Trung học năm học 2018-2019; Hướng dẫn số 1604/SGD&ĐT-TrH ngày 07/9/2018 của Sở GD&ĐT về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ HDGD HN, HGDNDNGLL, GDNPT và thi NPT năm học 2018-2019; Kế hoạch phát triển trường THPT chuyên Hoàng Văn Thụ năm học 2018 – 2019 đã được Sở GD&ĐT phê duyệt; Kế hoạch công tác tháng 10 năm 2018 của trường THPT chuyên Hoàng Văn Thụ,

Trường THPT chuyên Hoàng Văn Thụ xây dựng kế hoạch tổ chức chương trình ngày hội tư vấn hướng nghiệp cho học sinh toàn trường năm học 2018- 2019 như sau:

I. Kế hoạch tổ chức

1. Mục đích:

- Nâng cao hiểu biết về tuyển sinh và một số ngành nghề trong xã hội cho học sinh .
- Tư vấn tuyển sinh, hướng nghiệp phù hợp với những đặc điểm tâm lý và khả năng của học sinh và yêu cầu của xã hội.
- Giới thiệu để học sinh có hiểu biết về mô hình đào tạo của một số trường Đại học để các em định hướng chọn trường học phù hợp.

2. Đối tượng, Phạm vi

- BGH, toàn bộ giáo viên và học sinh trường THPT chuyên Hoàng Văn Thụ.
- Giáo viên, học sinh một số trường THPT trên địa bàn tỉnh Hòa Bình.
- Cán bộ làm công tác tuyển sinh, hướng nghiệp của 20 trường Đại học.

3. Thời gian

- Lập kế hoạch: từ 15/9/2018 đến 1/10/2018
- Duyệt kế hoạch: Từ 2/10/2018 đến 6/10/2018
- Liên hệ với các trường ĐH: Từ 7/10/2018 đến 15/10/2018

- Truyền thông: Từ 7/10/2018 đến 27/10/2018
- Chuẩn bị cơ sở vật chất và các công tác khác: Từ 7/10/2018 đến 27/10/2018
- Thời gian tổ chức: 27/10/2018

4. Cách thức tổ chức

- BGH nhà trường liên hệ mời 20 trường Đại học và các cơ sở Giáo dục tại thành phố Hà Nội và Đà Nẵng về tham dự chương trình. (Có danh sách các trường ĐH kèm theo)

- Giáo viên trong ban liên hệ (có danh sách kèm theo) làm việc trực tiếp với 17 trường ĐH về chương trình ngày hội tư vấn tuyển sinh và hướng nghiệp: Liên hệ làm việc; Gửi thư mời; Kết nối và hỗ trợ các trường ĐH trong suốt thời gian thực hiện và tổ chức chương trình

- Nhà trường: Chuẩn bị sân khấu, dẫn chương trình, âm thanh, ánh sáng, bố trí vị trí tư vấn cho các đơn vị, hỗ trợ các trường ĐH trong thời gian chuẩn bị và thực hiện chương trình.

- Các đơn vị tham gia tư vấn hướng nghiệp tuyển sinh: chuẩn bị các nội dung cần thiết để giới thiệu về đơn vị mình, nhận vị trí tư vấn, trang trí không gian tư vấn, gửi Ban tổ chức toàn bộ nội dung ngắn gọn về chương trình làm việc của nhà trường, chủ động các chuyên gia để tư vấn tuyển sinh và hướng nghiệp cho học sinh tại vị trí của đơn vị, tự chuẩn bị mọi kinh phí tham dự.

II. Nội dung chương trình

1. Ngày 26/10/2018:

Từ 14h00 - 15h00: Trao đổi gặp gỡ ban tổ chức

Từ 15h00 -17h00 : Các đơn vị đến nhận vị trí tư vấn và làm công tác chuẩn bị cho hoạt động tư vấn

2. Ngày 27/10/2018:

- Từ 6h - 7h30: Các đơn vị đến làm công tác chuẩn bị cho hoạt động tư vấn

- Từ 7h30 - 8h : Khai mạc, các đơn vị giới thiệu nhanh về đơn vị mình, các đơn vị trao học bổng (nếu có).

- Từ 8h - 12h: các đơn vị tư vấn cho học sinh tại vị trí đã đăng kí

- 12h: Bế mạc chương trình

III. Ban tổ chức

1. Ban Tổ chức (Quyết định số 258 về việc thành lập ban tổ chức Ngày Hội tư vấn tuyển sinh và hướng nghiệp):

STT	Họ Và Tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
-----	-----------	---------	----------

1	Nguyễn Thị Bạch Yến	Phó Hiệu trưởng	Trưởng ban
2	Nguyễn T. Phương Lan	Phó Hiệu trưởng	Phó ban
3	Tăng Văn Quang	Phó Hiệu trưởng	Phó ban
4	Nguyễn Tiến Đức	TTCM	Ủy viên
5	Vũ Thị Kim Thanh	TTCM	Ủy viên
6	Nguyễn Ngọc Xuân	TTCM	Ủy viên
7	Hoàng Ngân Khánh	TTCM	Ủy viên
8	Mai T.Thuý Ninh	TTCM	Ủy viên
9	Nguyễn T. Hồng Thanh	TTCM	Ủy viên
10	Lê Trung Trực	TTCM	Ủy viên
11	Hà Thị Thu Hà	TTVP	Ủy viên
12	Nguyễn Phú Thành	CTCĐ	Ủy viên
13	Nguyễn Tiến Dũng	BTĐTN	Ủy viên
14	Lê Đức Thiện	TKHĐ	Ủy viên
15	Vũ Xuân Thanh	Giáo viên	Ủy viên
16	Phạm Thanh Nga	Giáo viên	Ủy viên

2. Khách mời :

- Lãnh đạo sở GD- ĐT Hòa Bình và 1 số ban ngành liên quan.
- Một số trường ĐH trên địa bàn thành phố Hà Nội.
- Một số trường THPT trên địa bàn tỉnh.

3. Công tác chuẩn bị, phân công nhiệm vụ

- **Xây dựng kế hoạch, nội dung chương trình** : đ/c Nguyễn Thị Bạch Yến và đ/c Phạm Thanh Nga

- **Dẫn chương trình**: Đ/c Vũ Thị Phương Thảo

*** Tiểu ban liên lạc với các trường Đại học :**

STT	Trường ĐH	Giáo viên phụ trách	Ghi chú
-----	-----------	---------------------	---------

	và Các cơ sở GD		
1	ĐH Việt Pháp	Nguyễn T. Bích Hoà Lê Thị Nguyệt	Phụ trách 03 trường
2	Đại sứ quán Pháp tại Hà Nội		
3	Viện Pháp VN		
4	ĐH Ngoại ngữ, ĐH Quốc gia Hà Nội	Phan Mai Anh Đỗ T. Thuỳ Linh	
5	ĐH Hà Nội	Đặng T. Hồng Nhung Nguyễn Thị Hạnh (Trung)	
6	ĐH Mỹ thuật công nghiệp	Nguyễn Mạnh Tuấn Đào T Thuý Mai	
7	Học viện Báo chí và tuyên truyền	Nguyễn Thu Huyền Hoàng Thị Sáu	
8	ĐH Khoa học XH và Nhân văn Hà Nội	Phạm Thị Minh Phùng N. Liên Hương	
8	ĐH Kiến trúc Hà Nội	Nguyễn Văn Thắng Nguyễn T. Bích Hoà	
10	Học viện Kỹ Thuật quân sự	Nguyễn Tiến Tùng Hoàng Mai Linh	
11	ĐH Bách Khoa Hà Nội	Nguyễn Tiến Dũng Lê Thị Hường Kiều Vũ Mạnh	
12	ĐH An Ninh Nhân Dân	Nguyễn T. Kim Tuyền (sinh) Kiều Vũ Mạnh	
13	Trường Sỹ Quan Lục Quân 1	Lê Đức Thịnh	

		Nguyễn Văn Hùng	
14	ĐH Thương Mại	Bùi Văn Tuấn Nguyễn T. Bích Hoà	Phụ trách 02 trường
15	ĐH Duy Tân (Đà Nẵng)	Nguyễn T. Thu Trang	
16	ĐH Dược Hà Nội	Võ Phương Thảo Trần Thu Huế	
17	ĐH Lâm Nghiệp	Nguyễn Thị Nhung Bùi Văn Vịnh	
18	ĐH Y Hà Nội	Nguyễn T Thanh Vân Vũ Thị Hằng	
19	ĐH Ngoại Thương Hà Nội	Nguyễn Phương Thuỳ Nguyễn T. Thanh Hương	
20	ĐH Kinh tế Quốc dân	Lê Đức Thọ Nguyễn Văn Thụ	

*** Đón tiếp khách :**

STT	Họ và tên	Nhiệm vụ	Ghi chú
1	Nguyễn T. Hồng Thanh	Trưởng nhóm	
2	Nguyễn T. Thu Hằng	Thành viên	
3	Trịnh Thị Thanh Hương	Thành viên	
4	Nguyễn Thị Quý	Thành viên	
5	Nguyễn T. Thanh Vân	Thành viên	
6	Phùng Ngọc Liên Hương	Thành viên	
7	Nguyễn T. Thu Trang	Thành viên	

*** Ban truyền thông :** Phụ trách công tác tuyên truyền + giấy mời

STT	Họ và tên	Nhiệm vụ	Ghi chú
1	Lê Thuỳ Nhung	Trưởng nhóm	
2	Nguyễn Kim Thuỷ	Thành viên	
3	Nguyễn T. Mai Anh	Thành viên	
4	Quản T. Thu Phương	Thành viên	

*** Cơ sở vật chất**

STT	Họ và tên	Nhiệm vụ	Ghi chú
1	Tăng Văn Quang	Phụ trách chung	
2	Nguyễn Đức Dương	Thành viên	
3	Tổ Văn Phòng	Thành viên	

Chú ý: Lắp đặt âm thanh hoàn thành trước 17h ngày 26/10/2018

- Tổ bảo vệ: *Đảm bảo an ninh cho chương trình, hướng dẫn để xe cho khách mời.*

*** Tập hợp HS , quản lý học sinh :**

STT	Họ và tên	Nhiệm vụ	Ghi chú
1	Lê Trung Trực	Trưởng nhóm	
2	Nguyễn Văn Nam	Thành viên	
3	Nguyễn Hữu Dũng	Thành viên	
4	Nguyễn Sỹ Huân	Thành viên	
5	Vũ Cao Cường	Thành viên	
6	Nguyễn Đức Long	Thành viên	

*** Kê bàn ghế chương trình và bàn ghế vị trí ngồi tư vấn cho đại biểu :** Đoàn thanh niên phục trách (các lớp đứng cuối tuần)

*** Quà tặng các trường đại học:** Đ/c Nguyễn T. Thanh Xuân và đ/c Đinh Thị Hường chuẩn bị.

Trên là kế hoạch tổ chức chương trình ngày hội tư vấn hướng nghiệp cho học sinh; BTC đề nghị cá nhân được phân công nhiệm vụ thực hiện tốt nhiệm vụ được

giao. Mọi thắc mắc xin liên hệ với đ/c Nguyễn Thị Bạch Yến – P. Hiệu trưởng
(sdt: 0912201480) và đ/c Phạm Thanh Nga (sdt: 0988688847)

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng, các PHT;
- Các tổ trưởng;
- Lưu: VT, (LH-10).

HIỆU TRƯỞNG

(Đã kí)

Lê Thị Hồng