

Hoà Bình, ngày 31 tháng 5 năm 2018

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 6/2018

- 1.. Khối 12 học theo TKB đã thông báo.
 - Chỉ đạo: Đồng chí Nguyễn Phương Lan – P. HT.
2. Hoàn thiện việc nhập dữ liệu tuyển sinh.
 - Thời gian dự kiến: 1/6/2018;
 - Chỉ đạo: Đồng chí Nguyễn Phương Lan và đồng chí Tăng Văn Quang – P. HT.
3. Phát phiếu đăng ký dự thi THPT QG năm 2018.
 - Thời gian: 01/6/2018;
 - Chỉ đạo: Đồng chí Nguyễn Phương Lan – P. HT.
4. Chuyển giao dữ liệu Tuyển Sinh về Sở GD & ĐT.
 - Thời gian: Ngày 2/6/2018;
 - Chỉ đạo: Đồng chí Tăng Văn Quang – P. HT.
5. Sở GD & ĐT tổ chức thi Tuyển Sinh vào trường THPT chuyên Hoàng Văn Thụ.
 - + Thời gian: Từ 3/6/2018 đến 6/6/2018;
 - + Địa điểm: Tại trường THPT chuyên Hoàng Văn Thụ;
 - + Chuẩn bị CSVC: Đồng chí Tăng Văn Quang – P. HT.
6. Hội đồng chấm thi Tuyển Sinh vào 10 trường THPT chuyên Hoàng Văn Thụ làm việc tại trường THPT chuyên Hoàng Văn Thụ.
 - + Thời gian: 6/6/2018 đến 9/6/2018;
 - + Chuẩn bị CSVC: Đồng chí Tăng Văn Quang – P. HT.
7. Học sinh đội tuyển Hoá học ôn tại trường chuyên Hùng Vương – Phú Thọ.
 - Thời gian: Từ 8/6/2018;
 - Chỉ đạo thực hiện: Đồng chí Nguyễn Thị Phương Lan – P. HT.
8. Dự kiến thông báo kết quả Tuyển Sinh vào 10 trường THPT chuyên Hoàng Văn Thụ đợt 1.
 - + Thời gian: 10/6/2018.
 - + Chỉ đạo: Đồng chí Tăng Văn Quang – P. HT.
9. Gửi giấy báo tập trung học sinh trúng tuyển vào 10 trường THPT chuyên Hoàng Văn Thụ đợt 1.
 - + Thời gian: 11/6/2018;
 - + Chỉ đạo: Đồng chí Tăng Văn Quang – P. HT.
10. Sở GD & ĐT kiểm tra công tác chuẩn bị thi THPT QG.
 - + Thời gian: 12/6/2018;
 - + Chỉ đạo thực hiện: Đồng chí Tăng Văn Quang – P. HT.
11. Hội đồng chấm thi Tuyển Sinh vào 10 trường DTNT tỉnh làm việc tại trường THPT chuyên Hoàng Văn Thụ.
 - + Thời gian dự kiến: 16/6/2018 đến 18/6/2018;
 - + Chuẩn bị CSVC: Đồng chí Tăng Văn Quang – P. HT
12. Tập trung học sinh trúng tuyển vào lớp 10 năm học 2018-2019.
 - + Thời gian: 20/6/2018;
 - + Chỉ đạo thực hiện: Đồng chí Tăng Văn Quang – P. HT.
13. Bộ GD & ĐT tổ chức thi THPT QG năm học 2017-2018.
 - + Thời gian: 22/6/2018 đến 26/6/2018;

+ Tham gia làm công tác thi THPTQG: Đồng chí Nguyễn Thị Bạch Yến, đồng chí Tăng Văn Quang và các đồng chí GV có tên trong danh sách kèm theo QĐ của GD Sở GD&ĐT.

14. Ban quản sinh khu nội trú tăng cường kiểm tra khu nội trú và các phòng học vào tất cả các buổi tối trong thời gian HS khối 12 ôn thi.

- Phụ trách: Đồng chí Tăng Văn Quang – P.HT;

- Phối hợp thực hiện: Ban quản sinh, tổ văn phòng, GVCN.

15. Bàn giao công tác tài chính tại bộ phận tài vụ.

- Chỉ đạo: Hiệu trưởng;

+ Thời gian dự kiến: Từ 04/6/2018 đến 08/6/2018.

+ Thực hiện: Đồng chí Nguyễn Thị Diệu và đồng chí Nguyễn Thị Bình.

16. Sửa chữa dãy nhà D và cải tạo nhà vệ sinh nhà A, nhà B.

- Phối hợp chỉ đạo thực hiện: Đồng chí Tăng Văn Quang – P.HT;

+ Thời gian dự kiến: Từ 07/6/2018 đến 23/6/2018;

+ Thực hiện: Đồng chí Nguyễn Thị Bình và đồng chí Nguyễn Văn Chín.

17. Bố trí, sắp xếp, kê ô đỗ xe trong sân nhà Hiệu Bộ.

-. Chỉ đạo thực hiện: Đồng chí Tăng Văn Quang – P.HT;

+ Thực hiện: Tổ Văn phòng;

+ Thời gian dự kiến: Từ 03/6/2018 đến 08/6/2018;

18. Làm các thủ tục tiếp nhận Tình nguyện viên nước ngoài về làm việc tại trường.

- Chỉ đạo thực hiện: Hiệu trưởng;

+ Thực hiện: Đồng chí Vũ Thị Kim Thanh – Tổ trưởng tổ ngoại ngữ.

19. Đoàn giáo viên và học sinh tham gia giao lưu thanh niên khối Asean tại Nhật Bản.

- Chỉ đạo thực hiện: Hiệu trưởng;

+ Thực hiện: Đồng chí Phạm Thị Minh – Tổ ngoại ngữ và 05 học sinh tiêu biểu;

+ Thời gian: Từ 16/6/2018 đến 24/6/2018.

20. Nộp báo cáo năm học 2017-2018 về Sở GD&ĐT (Văn phòng Sở và phòng GDTrH trước ngày 10/6/2018.

- Chỉ đạo: Đồng chí Tăng Văn Quang – P.HT;

+ Thực hiện: Đồng chí Lê Đức Thiện, Phạm Thị Nga và đồng chí Nguyễn Phú Thành.

21. Lập kế hoạch phân công chủ nhiệm và phân công chuyên môn, duyệt hiệu trưởng.

- Chỉ đạo: Hiệu trưởng.

+ Thực hiện: các P. HT và các TTCM.

Chú ý: Ngoài những công việc trọng tâm nêu trên, các đồng chí trong BGH, giáo viên, nhân viên có trách nhiệm thực hiện các công việc đột xuất khác theo yêu cầu của các cấp quản lý và sự phân công của Hiệu trưởng./.

Nơi nhận:

- BGH;

- Các Tổ CM;

- Các GVCN;

- Văn phòng;

- Lưu: HT, VT.

HIỆU TRƯỞNG

(Đã kí)

Lê Thị Hồng