

Hoà Bình, ngày 01 tháng 02 năm 2017

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 2

I. CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN

1. Toàn trường học buổi sáng theo thời khóa biểu đã thông báo.
2. Khối 12 học buổi chiều theo thời khóa biểu các môn ôn thi THPTQG.
3. Tập trung ôn tập, chuẩn bị cho kì thi HSG khối 10, khối 11 các trường chuyên khu vực Duyên Hải, Đồng bằng Bắc Bộ tổ chức tại Ninh Bình.
 - Chỉ đạo thực hiện: Đồng chí Nguyễn Thị Bạch Yến.
4. BGH kiểm tra nề nếp dạy và học theo lịch trực lãnh đạo. Duy trì hoạt động của tổ Giám thị (trực tiếp phân công tổ GT: Đ/c Lê Trung Trực)
 - Chỉ đạo thực hiện: Đồng chí Nguyễn Phương Lan .
5. Khẩn trương tiến hành công tác tư vấn, hỗ trợ các dự án KHKT dự thi toàn quốc tại Việt Trì - Phú Thọ từ 04/3/2017 đến hết 09/3/2017;
 - Dự kiến thành phần tham gia đoàn tham dự cuộc thi và soạn thảo quyết định cử Lãnh đạo, GV tham dự cuộc thi trước ngày 28/2/2016;
 - Chỉ đạo chung: Đồng chí Quách Thắng Cảnh;
 - Phối hợp chỉ đạo: Đồng chí Nguyễn Phương Lan.
 - + Tư vấn trình bày posters, lập kế hoạch luyện tập trình bày posters (duyet HT chậm nhất 08/2/2017) : Đ/c Phạm Đình Mẫn.
 - + Thời gian hoàn thành các công việc cụ thể: trước 28/2/2017.
6. Lập kế hoạch bằng văn bản phân công luyện tập các bài thi IOE, chuẩn bị tham gia kì thi Tài năng tiếng Anh cấp tỉnh và quốc gia tổ chức vào tháng 3/2017.
 - Chỉ đạo chung: Đồng chí Nguyễn Phương Lan.
 - + Thực hiện: Nhóm tiếng Anh (Tổ ngoại ngữ).
7. Lập kế hoạch thực hiện việc kiểm tra dự giờ chuyên môn duyệt HT (chậm nhất: Ngày 10/2/2017). Thông báo cho TTCM, TPCM và toàn thể GV hình thức kiểm tra (**có báo trước và không báo trước**) từ tháng 2/2017 đến 10/5/2017.
 - Thực hiện: Đồng chí Nguyễn Phương Lan.
8. Tiếp đoàn làm việc đến từ Tổ chức IIG Việt Nam. Thời gian: sáng 09/2/2017.
 - Thành phần tiếp và làm việc với đoàn: BGH và TTCM tổ ngoại ngữ, các GV dạy tiếng Anh lớp 10 năm học 2016-2017.
9. Họp toàn thể HĐSP. Thời gian: 14h00 ngày 09/2/2017. Họp TTCM và TPCM bàn về công tác giảng dạy các bộ môn chuyên tại các lớp chuyên và rút kinh nghiệm ôn tập thi HSG quốc gia năm 2017. Thời gian: từ 15h30 ngày 09/2/2017.
10. Phối hợp tổ chức “Ngày thơ Việt Nam lần thứ 15 - 2017”. Thời gian: Ngày 11/2/2017.
 - Chỉ đạo: Đồng chí Nguyễn Thị Bạch Yến;
 - + Thực hiện: Tổ Văn - phối hợp thực hiện phần việc chuyên môn;

Tổ Văn phòng: chuẩn bị CSVC.

11. Tập huấn công tác ra đề thi THPTQG vào các ngày 16,17/2/2017 và 22,23/2/2017.

- Địa điểm: THPT chuyên Hoàng Văn Thụ và THPT Công nghiệp.

II. CÔNG TÁC CHỦ NHIỆM

- Dự kiến họp GVCN lớp 12 và GV dạy các bộ môn thi THPTQG của từng lớp. Thời gian dự kiến: Ngày 19/2/2016. Địa điểm: Phòng Hội đồng số 2.

III. CÔNG TÁC NỘI TRÚ

1. Lập kế hoạch phân công BGH và GVCN kiểm tra khu nội trú.
2. Duy trì nề nếp vệ sinh, sinh hoạt của học sinh nội trú;
3. Quản lý HS nội trú về giờ giấc học tập và ra, vào khu nội trú, đặc biệt là vào buổi tối.

- Chỉ đạo thực hiện: Đồng chí Quách Thắng Cảnh

IV. CÔNG TÁC VỆ SINH

- Các lớp thực hiện dọn vệ sinh theo lịch của Ban phụ trách vệ sinh, môi trường;
- Kiểm tra và lên kế hoạch trồng bổ sung hoa vào các bồn cây.

+ Chỉ đạo thực hiện: Đồng chí Nguyễn Thị Bạch Yến.

Chú ý: Ngoài những công việc trọng tâm nêu trên, các đồng chí trong BGH, giáo viên, nhân viên có trách nhiệm thực hiện các công việc đột xuất khác theo yêu cầu của các cấp quản lý và sự phân công của Hiệu trưởng./.

Nơi nhận:

- BGH;
- Các Tổ CM;
- Các GVCN;
- Văn phòng.
- Lưu: HT, VT.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Thị Hồng